（別添資料４）

**保育室ココモ保育安全計画**

◎安全点検

（１）施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

| 月 | 4 月 | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 重点点検箇所 | ・施設内自主点検<br>・消防用設備点検 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 | ・施設内自主点検<br>・北小学校 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 |
| 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 |
| 重点点検箇所 | ・施設内自主点検<br>・消防用設備点検 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 | ・施設内自主点検<br>・北小学校 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 | ・施設内自主点検<br>・ひめ松公園 |

（２）マニュアルの策定・共有

| 分野 | 策定時期 | 見直し（再点検）予定時期 | 掲示・管理場所 |
|---|---|---|---|
| 重大事故防止マニュアル | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | 保育室内　壁面掲示 |
| □　午睡 | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | |
| □　食事 | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | |
| □　プール・水遊び | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | |
| □　園外活動 | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | |
| 災害時マニュアル | 2019 年　1 月　1　日 | 2024 年　4　月　1　日 | 保育室内　事務ファイル |
| 119 番対応時マニュアル | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | 保育室内　壁面掲示 |
| 救急対応時マニュアル | 2024 年　2 月　26　日 | 2025 年　4　月　1　日 | 保育室内　壁面掲示 |
| 不審者対応時マニュアル | 2019 年　6 月　1　日 | 2024 年　4　月　1　日 | 保育室内　事務ファイル |

◎児童・保護者に対する安全指導等

（1）児童への安全指導（認可外保育施設の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

| | 4~6 月 | 7~9 月 | 10~12 月 | 1~ 3 月 |
|---|---|---|---|---|
| 乳児・１歳以上３歳未満児 | ・散歩など戸外活動時の道路の歩き方、渡り方や公園 等現地での遊び方を指導する。<br>・体調の変化やケガをしたらすぐに大人に伝えるよう日頃から教える（自分のことだけではなく友だちのことも） | ・保育室内の危険な場所を教える<br>・保育室内から飛び出さない等遊びの時間でも配慮が必要なことを教える | ・保健衛生マニュアルを活用し、健康管理や衛生管理 について指導（爪のお手入れについてや、手洗い等の大切さ等） | ・こども自身も安全や危険を認識できるよう指導する |
| ３歳以上児 | | | | |

（2）保護者への説明・共有

| 4~6 月 | 7~9 月 | 10~12 月 | 1~ 3 月 |
|---|---|---|---|
| ・家から外へおでかけの時に注意すべき内容について説明・共有を行う<br>・安全計画を玄関に掲示 | ・非常時引き渡し訓練方法について確認<br>・災害伝言ダイヤル「171」等、緊急時の通信手段について共有<br>・熱中症予防についておたよりで知らせる<br>・安全計画を玄関に掲示 | ・衛生面での家での対応についておたよりで知らせる<br>・安全計画を玄関に掲示 | ・やけど防止や衣類、靴の選び方・ヘルメットやチャイルドシートの推進等こどもの事故防止対策についておたよりで知らせる<br>・安全計画を玄関に掲示 |

◎訓練・研修

（1）訓練のテーマ・取組

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 避難訓練等※1 | 火災・消火 | 地震・津波（高潮）<br>火災・消火 | 火災・消火 | 火災・消火 | 水害<br>火災・消火 | 火災・消火 |
| その他※2 | ・災害時備蓄品の確認<br>・安全計画の周知 | ・消火器の利用方法について確認 | | | | 救命救急講習<br>（AED） |
| 月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 避難訓練等※1 | 火災・消火 | 不審者<br>火災・消火 | 火災・消火 | 火災・消火 | 火災・消火 | 火災・消火 |
| その他※2 | | | | ・来年度の各種訓練の実施に関する年間スケジュールを確認する | | ・来年度の安全計画を確定させる |

※1　「避難訓練等」・・・認可外保育施設指導監督基準第3の1（2）の規定に基づき定期的に実施する避難及び消火に対する訓練

※2　「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

（2）訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

| 訓練内容 | 参加予定者 |
|---|---|
| 救命救急講習 | 職員から1－2名 |
| | |
| | |
| | |

（３）職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

| 4~6 月 | 7~9 月 | 10~12 月 | 1~３月 |
|---|---|---|---|
| 幼児教育研修（外部） | 救命救急講習（社内実施） | 安全研修（外部） | マネジメント研修（外部） |

（４）行政等が実施する訓練・講習スケジュール　※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

| |
|---|
| |

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

| |
|---|
| ヒヤリ・ハットがあれば、都度ミーティングを行い職員全員に共有する |

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

| |
|---|
| オートッロックによる施錠とインターホンによる人物確認で不審者対策を行う |